



DZIENNIK URZĘDOWY

Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej

Warszawa, dnia 23 lipca 2020 r.

Poz. 30

ZARZĄDZENIE NR 26

MINISTRA GOSPODARKI MORSKIEJ I ŻEGLUGI ŚRÓDLĄDOWEJ¹⁾

z dnia 23 lipca 2020 r.

**w sprawie zasad i procedur wykonywania zadań z zakresu zarządzania kryzysowego
w jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Gospodarki Morskiej i Żeglugi
Śródlądowej lub przez niego nadzorowanych**

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1171 oraz z 2020 r. poz. 568 i 695) i art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 1398 oraz z 2020 r. poz. 148, 284, 374 i 695), zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Zarządzenie określa organizację i funkcjonowanie jednostek podległych Ministrowi Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej lub przez niego nadzorowanych w ramach systemu zarządzania kryzysowego Ministra.

2. Wykaz jednostek wchodzących w skład systemu zarządzania kryzysowego Ministra, o których mowa w ust. 1, określa załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2. Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o:

¹⁾ Minister Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej kieruje działami administracji rządowej - gospodarka morską, gospodarka wodna, rybołówstwo i żegluga śródlądowa, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 listopada 2019 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej (Dz. U. poz. 2262).

- 1) jednostce – należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne podległe Ministrowi Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej lub przez niego nadzorowane określone w załączniku nr 1 do zarządzenia;
- 2) kierownikowi jednostki – należy przez to rozumieć zarządzającego jednostką określoną w załączniku nr 1 do zarządzenia;
- 3) kierownikowi ZK – należy przez to rozumieć kierownika komórki organizacyjnej w Ministerstwie właściwej do spraw zarządzania kryzysowego;
- 4) Ministrze – należy przez to rozumieć Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej;
- 5) Ministerstwie – należy przez to rozumieć Ministerstwo Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej;
- 6) PZK kierownika jednostki – należy przez to rozumieć plan zarządzania kryzysowego kierownika jednostki;
- 7) PZK Ministra – należy przez to rozumieć Plan Zarządzania Kryzysowego Ministra;
- 8) ZMZ – należy przez to rozumieć Zespół Monitorowania Zagrożeń w Ministerstwie;
- 9) ZZK – należy przez to rozumieć Zespół Zarządzania Kryzysowego kierownika jednostki.

§ 3. Do zadań z zakresu zarządzania kryzysowego wykonywanych przez jednostkę w systemie zarządzania kryzysowego Ministra zalicza się w szczególności:

- 1) sporządzenie i bieżące aktualizowanie PZK kierownika jednostki;
- 2) monitorowanie zagrożeń oraz podejmowanie, zgodnie z zakresem właściwości, działań w przypadku ich wystąpienia;
- 3) przygotowanie struktur na potrzeby zarządzania kryzysowego;
- 4) przygotowanie i utrzymanie zasobów niezbędnych do wykonania zadań ujętych w PZK kierownika jednostki;
- 5) organizowanie i udział w ćwiczeniach i szkoleniach z zakresu zarządzania kryzysowego.

§ 4. 1. Realizację zadań z zakresu zarządzania kryzysowego, o których mowa w § 3, koordynuje komórka organizacyjna Ministerstwa właściwa w zakresie zarządzania kryzysowego.

2. Jednostka zobowiązana jest do współpracy z komórką do spraw zarządzania kryzysowego w ramach realizacji zadań, o których mowa w § 3.

§ 5. 1. Przygotowanie jednostki do działania w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowej oraz kierowanie wykonywaniem zadań z zakresu zarządzania kryzysowego, o których mowa w § 3, należy do obowiązków kierownika jednostki.

2. W jednostce zadania z zakresu zarządzania kryzysowego realizowane są przez komórkę organizacyjną właściwą w zakresie zarządzania kryzysowego lub przez pracowników, którym powierzono wykonywanie tych zadań.

3. Osoby wykonujące w jednostce zadania z zakresu zarządzania kryzysowego mają obowiązek posiadać poświadczenie dostępu do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „zastrzeżone” oraz ważne zaświadczenie o przeszkoleniu z zakresu dostępu do informacji niejawnych.

4. Zakres wykonywanych zadań z obszaru zarządzania kryzysowego, organizację oraz szczegółowe zakresy obowiązków pracowników wyznaczonych do zadań z obszaru zarządzania kryzysowego określa kierownik jednostki i sprawuje nad nimi nadzór.

§ 6.1. Do zadań w zakresie sporządzenia i bieżącego aktualizowania PZK kierownika jednostki należy:

- 1) opracowanie PZK kierownika jednostki;
- 2) przedłożenie PZK kierownika jednostki do zatwierdzenia Ministrowi;
- 3) systematyczna aktualizacja PZK kierownika jednostki, nie rzadziej niż raz na dwa lata.

2. PZK kierownika jednostki zawiera:

- 1) zasady organizacji zarządzania kryzysowego w jednostce, w tym w obszarach:
 - a) struktur zarządzania kryzysowego funkcjonujących w jednostce,
 - b) współdziałania z uczestnikami systemu zarządzania kryzysowego Ministra oraz podmiotami zewnętrznymi,
 - c) monitorowania zagrożeń;
- 2) charakterystykę zagrożeń oraz analizę i ocenę możliwości ich wystąpienia;
- 3) zadania uczestników zarządzania kryzysowego w formie siatki bezpieczeństwa;
- 4) moduły zadaniowe;
- 5) załączniki funkcjonalne określające:
 - a) procedury realizacji przedsięwzięć wykonywanych w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych CRP,
 - b) procedury współdziałania z podmiotami Krajowego Systemu Wykrywania Skażeń i Alarmowania,
 - c) bazy danych niezbędne w procesie zarządzania kryzysowego.

3. Załącznik funkcjonalny, o którym mowa w ust. 2 pkt 5 lit. a, jednostka sporządza zgodnie z zakresem swojej właściwości w oparciu o wzór stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia.

4. Załącznik funkcjonalny, o którym mowa w ust. 2 pkt 5 lit. b, sporządzają wyłącznie dyrektorzy urzędów morskich.

5. Mając na celu zapewnienie spójności PZK kierownika jednostki z PZK Ministra Kierownik ZK wydaje wytyczne dotyczące zasad sporządzania i aktualizacji PZK kierownika jednostki.

§ 7. 1. Do zadań w zakresie monitorowania zagrożeń oraz podejmowania działań w przypadku ich wystąpienia należy:

- 1) bieżące monitorowanie zagrożeń oraz wymiana informacji w tym zakresie;
- 2) uruchamianie przyjętych procedur w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowej.

2. Organizację oraz zasady monitorowania zagrożeń w Ministerstwie i w jednostce określają odrębne przepisy.

§ 8. 1. Do zadań w zakresie przygotowania struktur na potrzeby zarządzania kryzysowego należy utworzenie:

- 1) punktu kontaktowego;
- 2) ZZK.

2. Do zadań punktu kontaktowego należy niezwłoczne informowanie ZMZ o wystąpieniu sytuacji kryzysowej w zakresie właściwości jednostki oraz przekazywanie raportów zgodnie z określonym w PZK Ministra systemem raportowania.

3. W przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowej lub wprowadzenia stopnia alarmowego lub stopnia alarmowego CRP punkt kontaktowy, zapewnia całodobową wymianę informacji pomiędzy jednostką a Ministerstwem.

4. Funkcję punktu kontaktowego może pełnić całodobowa służba dyżurna działająca w jednostce lub osoby realizujące w jednostce zadania w ramach stałego dyżuru.

5. Do zadań ZZK należy:

- 1) opiniowanie projektu PZK kierownika jednostki;
- 2) wypracowywanie wniosków i propozycji dotyczących zapobiegania i przeciwdziałania zagrożeniom.

6. Kierownik jednostki określa organizację, skład oraz miejsce i tryb pracy ZZK.

§ 9. 1. Do zadań w zakresie przygotowania i utrzymania zasobów niezbędnych do wykonania zadań ujętych w PZK kierownika jednostki należy:

- 1) sporządzenie wykazu zasobów oraz jego bieżące aktualizowanie;
- 2) zapewnienie adekwatnej ilości oraz jakości zasobów.

2. Kierownik jednostki co roku w terminie do dnia 15 stycznia przekazuje raport o stanie zasobów niezbędnych do wykonania zadań ujętych w PZK kierownika jednostki, według stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedzającego.

§ 10. 1. Do zadań w zakresie organizowania i udziału w ćwiczeniach i szkoleniach z zakresu zarządzania kryzysowego należy:

- 1) organizowanie ćwiczeń i szkoleń weryfikujących i doskonalących wewnętrzne procedury z zakresu zarządzania kryzysowego;
- 2) udział w ćwiczeniach i szkoleniach organizowanych w wymiarze międzynarodowym, krajowym oraz lokalnym.

§ 11. Plany i procedury sporządzone i zatwierdzone na podstawie § 8 ust. 1 zarządzenia uchylanego w § 13 pozostają w mocy do czasu sporządzenia PZK kierownika jednostki, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 1.

§ 12. Kierownik jednostki, przedłoży do zatwierdzenia Ministrowi plan zarządzania kryzysowego w terminie 6 miesięcy od dnia sporządzenia PZK Ministra.

§ 13. Traci moc zarządzenie nr 40 Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 8 listopada 2018 r. w sprawie organizacji zarządzania kryzysowego oraz wprowadzania stopni alarmowych w jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej lub przez niego nadzorowanych (Dz. Urz. MG MiŻŚ poz. 41).

§ 14. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

MINISTER
GOSPODARKI MORSKIEJ
I ŻEGLUGI ŚRODLĄDOWEJ
M. GRÓBARCZYK